

Vereinfachung durch Erweiterung

Der SAP-Standard ist sehr gut. Manches geht noch besser.

Andrew PEARSON, HR Force EDV-Beratung GmbH

Agenda

- ❏ Internes Kontrollsystem
- ❏ Concur Schnittstelle
- ❏ Outlook 365 Integration

Internes Kontrollsystem

❏ Ausgangssituation

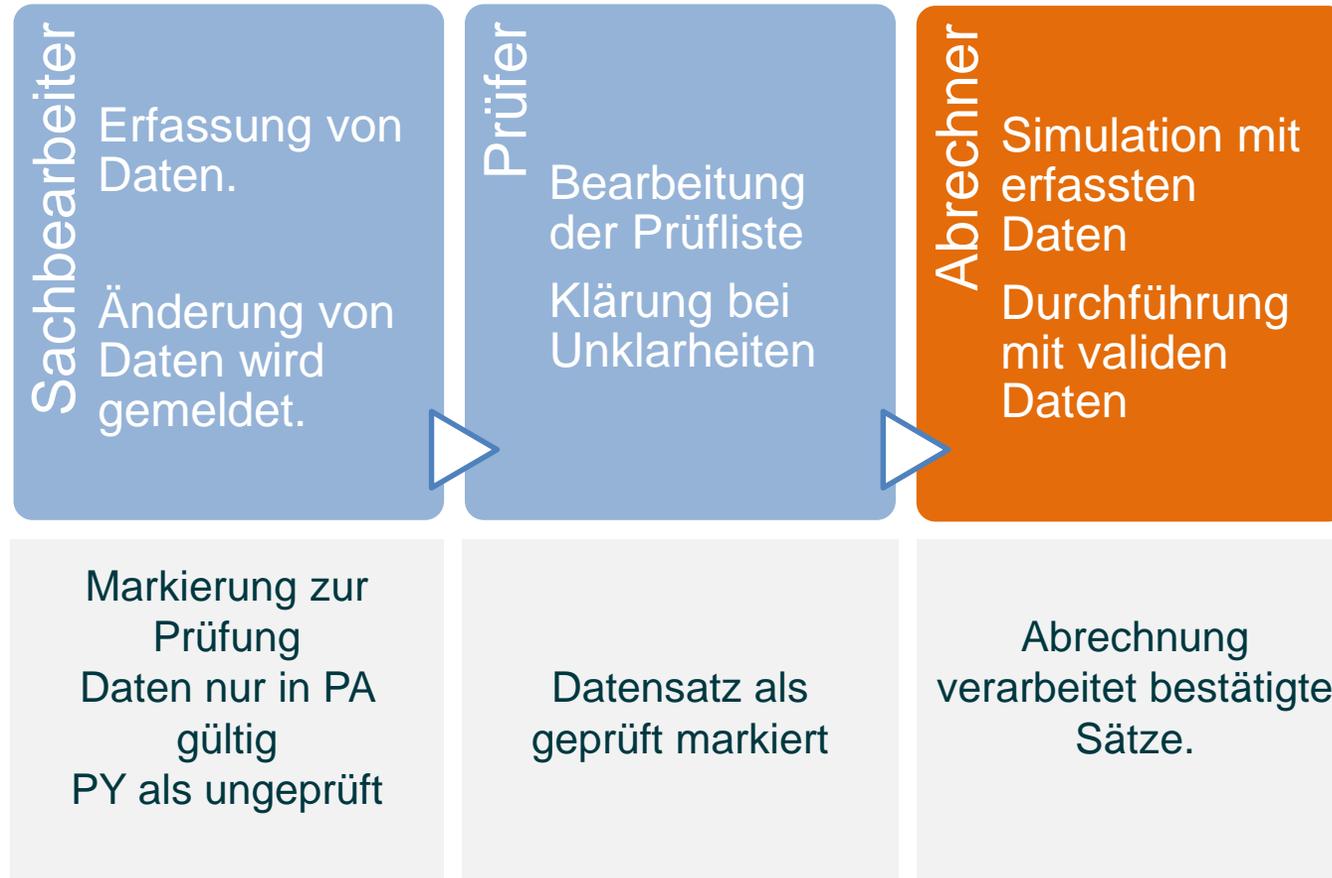
- ❏ Daten eines Mitarbeiters sollen geändert werden.
- ❏ Freigabe vor Erfassung mit Medienbrüchen
- ❏ Nach der Eingabe keine systemtechnische Protokollierung der Anforderung und Prüfung

❏ Anforderung

- ❏ Daten Speicherung schon vor Gültigkeit
- ❏ Prüfung und Freigabe im System
- ❏ Übersichtliche Darstellung der zu prüfenden Daten
- ❏ Kommentarfunktion zu Prüfungen



Internes Kontrollsystem – Prozess



Internes Kontrollsystem – Mehrwert

- ❏ Vorteile für den Sachbearbeiter
 - ❏ Beibehaltung der bestehenden Oberfläche
 - ❏ Relevante Daten werden im Hintergrund als „zu prüfen“ spezifiziert.
 - ❏ Erweiterung um Prüftransaktionen



Internes Kontrollsystem – Mehrwert

- ❏ Vorteile für die IT Abteilung
 - ❏ Integration in die bestehende SAP Systemarchitektur
 - ❏ Hohe Flexibilität bei der Einstellung
 - ❏ Schlanke Projektumsetzung



Internes Kontrollsystem – Mehrwert

- ❖ Vorteile für den Prüfer
 - ❖ Änderungen werden je Infotyp, Subtyp und Zeitraum zusammengefasst.
 - ❖ Anzeige aller relevanten Daten zu den einzelnen Änderungen
 - ❖ Absprung in die PA30 – Listansicht durch Klick auf Infotyp oder Subtyp
 - ❖ Gegenüberstellung von Feldwerten



📄 🔍 📊 🔧

Änderungsdetails

Infotyp	Art	Gültig ab	Gültig bis	Op.	MaßnahmArt	MaßnGrund	Benutzer	Änd.Datum	Änd.Zeit
0105	0001	01.01.2020	31.12.2020	Insert			BUCHBERGER	26.10.2023	16:37:57
0105	0001	01.01.2021	31.12.2021	Change			BUCHBERGER	26.10.2023	16:37:57
0105	0001	01.01.2022							57
0105	0001	01.01.9999							39

📄 🔍 📊 🔧 ⏮ ⏭ ⏪ ⏩ ⏴ ⏵ ⏶ ⏷ ⏸ ⏹ ⏺ ⏻ ⏼ ⏽ ⏾ ⏿

Feldvergleich

Feldname	Feldbezeichner	alter Feldwert	alter Text	neuer Feldwert	neuer Text
AEDTM	Geändert am	20210225		20231026	
NATIO	Nationalität	AT	österreichisch	PL	polnisch
UNAME	Geändert von	SCHMIDM		BUCHBERGER	

Concur Schnittstelle

❏ Ausgangssituation

- ❏ Reisekostenabrechnung in onPremise vorhanden

- ❏ Nutzung Cloud Lösung SAP Concur
 - ❏ Vorteile sollen genutzt werden.
 - ❏ Diäten Berechnung soll/kann nicht nach SAP Concur übertragen werden.
 - ❏ Zusatzdaten können nicht in SAP Concur mit Automatismus erfasst werden (Reise- und Lenkzeiten).

- ❏ Umstellung OnPremise -> nicht gewünscht



Concur Schnittstelle – Mehrwert

- ❏ Vereinigt das Beste aus beiden Welten

- ❏ SAP Concur
 - ❏ Einfachheit
 - ❏ Integration
 - ❏ Reiseplanung und Buchung
 - ❏ Partner Apps

- ❏ SAP Reisemanagement
 - ❏ Verlässliche Berechnung der Tagessätze (Kollektivvertrag / Betriebsvereinbarung)
 - ❏ Erweiterungen für komplexe Anforderungen



Concur Schnittstelle – Prozessdarstellung



Concur Schnittstelle – Prozessdarstellung

Erfassung der Rahmendaten

Support | He

SAP Create New Report x

* Required field

Policy *
**Test_Travel Expense Report

Report Name *
Tuttofood 23

Country *
IT Italy

Schema *
Trip abroad

Business Purpose *
Congress Fairs etc

Begin Date *
05/05/2023

Begin Time *
05:00

End Date *
05/06/2023

End Time *
23:30

Destination *
Mailand

Duration of the trip * ?

Cancel Create Report

Concur Schnittstelle – Prozessdarstellung



Ergänzung Reisemanagement

Manage Expenses

New Expense

Details Itemizations

Expense Type

Get Allowances

Trip details for Allowances

Open Select

SAP Concur

0960062850 Bearbeiten

Tuttofood 23

Ort: Mailand Status: Offen Gesamtsumme Spesen: 125,94 EUR Gesamterstattung: 125,94 EUR

Zielort: Mailand

Land/Region: Italien

Beginndatum: 05.05.2023, 05:00:00

Endedatum: 06.05.2023, 23:30:00

Details Pauschale Reise- und Lenkzeiten

Allgemeine Daten	Grenzübertritt	Ziel
Startdatum: 05.05.2023	Abreisedatum: 05.05.2023	Land/Region: Italien

SAP Travel Management Fiori App

Concur Schnittstelle – Prozessdarstellung

Ergänzungen für Diätenberechnung (z.B. Abzüge) / Reise- und Lenkzeiten

Pauschalabzüge

Pauschalerstattung für Verpflegung:
125,94 EUR

Pauschalerstattung für Übernachtungen:
0,00 EUR

Heben Sie die Markierung auf, indem Sie auf das relevante Symbol klicken.

Datum	Mittagessen	Abendessen	Übernachtung
05.05.2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
06.05.2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Übernehmen und schließen Übernehmen Zurücksetzen Abbrechen

Unterkunft

AUS

Pauschalerstattung für Übernachtungen 0,00 EUR

Reise- und Lenkzeiten

Löschen +

Art	Beginn Datum	Beginn Uhrzeit	Ende Datum	Ende Uhrzeit
<input type="radio"/> Passive Reisezeit	05.05.2023	05:00:00	05.05.2023	09:00:00
<input type="radio"/> Lenkzeit	06.05.2023	22:00:00	06.05.2023	23:30:00

Concur Schnittstelle – Prozessdarstellung

❏ Bewertung der Ergebnisse in SAP

- ❏ Simulation der Ergebnisse in der SAP onPremise Reisekostenabrechnung
- ❏ Berücksichtigung der Ergänzungen in SAP
- ❏ Simulationsergebnisse über Schnittstelle bereitstellen



Reisezusatzinformation

446945F6062C4607BF20

Verpflegungspauschale

Von	Bis		Anz.	Pauschale	Betrag stfrei (EUR)	Erstattung (EUR)
05.05.23	05:00	05.05.23	06:00	1 Österreich	0,00	0,00
05.05.23	06:00	06.05.23	06:00	1 Italien	35,80	62,97
				1 Abzug Abendessen	0,00	-18,89
06.05.23	06:00	06.05.23	22:30	1 Italien	35,80	62,97
06.05.23	22:30	06.05.23	23:30	1 Österreich	0,00	0,00
06.05.23	23:31	06.05.23	23:31	1 Österreich	0,00	0,00
				Summe der Verpflegungspauschalen	71,60	107,05

Concur Schnittstelle – Prozessdarstellung



Rückspielung nach Concur

Tuttofood 23 €150.04

Not Submitted | Report Number: [REDACTED]

Report Details | Print/Share | Manage Receipts | View Available Receipts

Buttons: Add Expense, Edit, Delete, Copy, Allocate, Combine Expenses, Move to

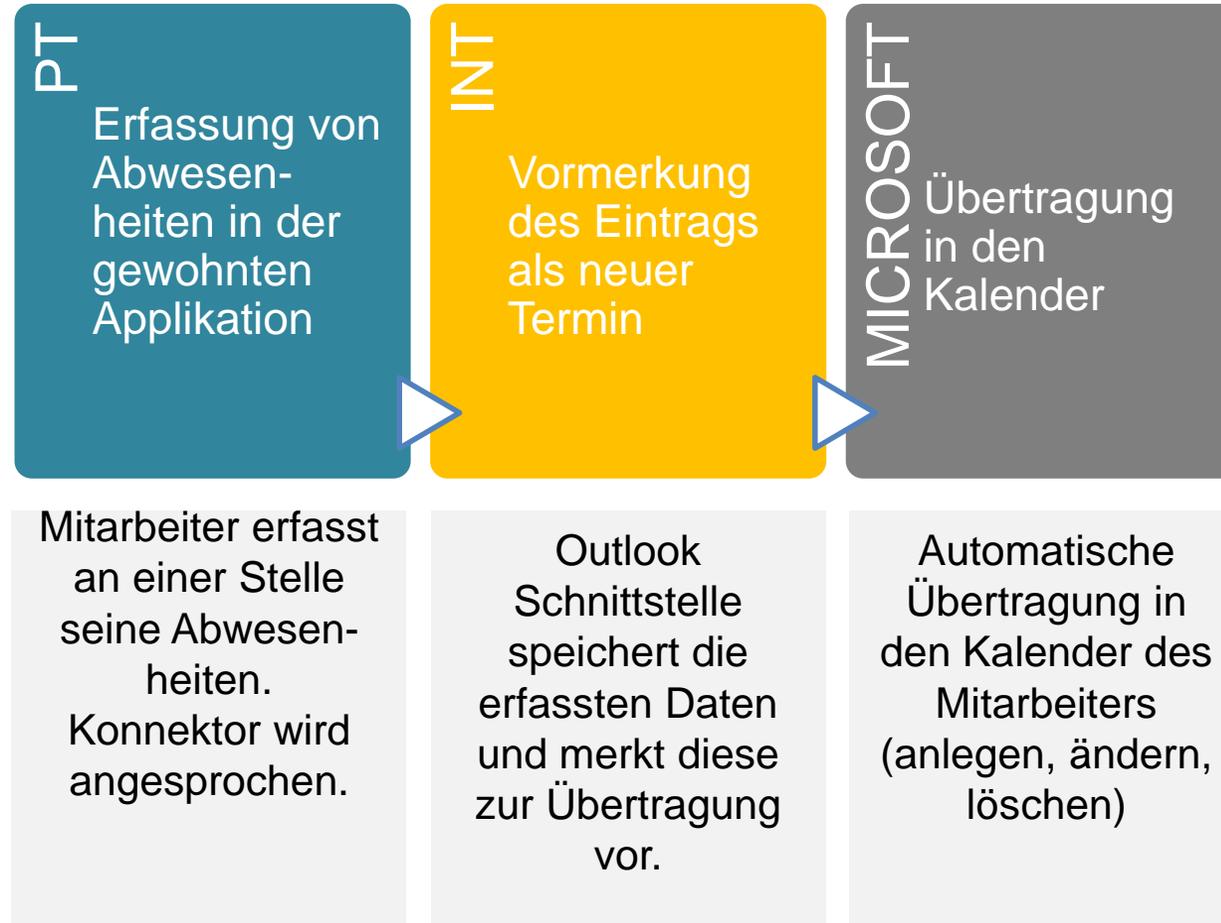
<input type="checkbox"/>	Receipt ↑↓	Payment Type ↑↓	Expense Type ↑↓	Vendor Details ↑↓	Date ☰	Requested ↑↓	^
<input type="checkbox"/>		Cash / Debit card / private credit card	Get Allowances		05/08/2023	€ 0.00	
<input type="checkbox"/>		Cash / Debit card / private credit card	Steering Time 100		05/06/2023	€ 0.00	
<input type="checkbox"/>		Cash / Debit card / private credit card	Travel Time 1/7		05/05/2023	€ 42.99	
<input type="checkbox"/>		Cash / Debit card / private credit card	Sum Allowance f. Meals from SAP		05/05/2023	€ 107.05 Itemized	^
<input type="checkbox"/>		Cash / Debit card / private credit card	Allowance Meals taxable		05/05/2023	€ 35.45	
<input type="checkbox"/>		Cash / Debit card / private credit card	Allowance Meals tax-free		05/05/2023	€ 71.60	
						€ 150.04	

Concur Schnittstelle – Technische Voraussetzung

- ❏ SAP Concur Plattform
- ❏ Lösung der HR Force Add-On Schnittstelle über den SAP Concur App Store
- ❏ Konfiguration eines Webservices in Richtung SAP HCM
- ❏ Reisekostenabrechnung in HCM
- ❏ FIORI Reisekostenabrechnung



Outlook Schnittstelle – Prozessdarstellung



Outlook Schnittstelle – Mehrwert

❏ Mitarbeiter

- ❏ Lückenlose Pflege des eigenen Kalenders
- ❏ Pflege der Abwesenheiten (Urlaub, Home Office) an einer zentralen Stelle
- ❏ Aktualisierungsfunktion vorhanden

❏ Allgemein

- ❏ Terminplanung kann zentral im Outlook durchgeführt werden.
- ❏ Reduktion von Medienbrüchen



Outlook Schnittstelle – Technische Voraussetzungen

Outlook 365

- Verfügbarkeit von Outlook365 muss gegeben sein.
- Kommunikationsweg SAP – Outlook365 muss möglich sein.

GRAPH API

- Nutzung von Microsoft Graph API V1.0
- Authentifizierung mittels OAUTH



Vorstellung der Lösung

Implementierungsbeispiel Abwesenheitsantrag

Flexible Anpassung der Übertragung

▼ Anspruch

Positionen (2) Anzeigen von 19.06.2023

Abwesenheitsart	Gültigkeit	Offen	Geplant	Verbraucht	Anspruch
Gebührenurlaub	01.01.2023 – Unbegrenzt	29 Tage	1 Tag	0 Tage	30 Tage
Pflegeurlaub 1. Woche	01.01.2023 – 31.12.2023	38,5 Stunden	0 Stunden	0 Stunden	38,5 Stunden

▼ Antragsübersicht

Kalender **Positionen (13)** Anzeigen von 19.06.2022

Abwesenheitsart	Gültigkeit	Status	Genehmigender	Kontingentverbrauch
Gebührenurlaub	03.07.2023 – 09.07.2023	informiert	Homole Michael	5 Tage ✎ ✕ >



Heute < > Juli 2023

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
3. Jul	4	5	6	7	8	9
Abwesend						

WOCHE 27

Besten Dank

für Ihre

Aufmerksamkeit!